

П О К А Н А
за
Редовно годишно Общо събрание на акционерите
на
"ГРАДУС" АД

Съветът на директорите на "Градус" АД на основание чл. 223 от ТЗ свиква редовно годишно Общо събрание на акционерите на „Градус“ АД /"Дружеството"/, което ще се проведе на 05.06.2020 г., от 11:00 ч., в гр. Стара Загора 6009, Парк-Хотел Стара Загора, ул. „Хан Аспарух“ 50, зала „Тервел“, при следния дневен ред:

1. Приемане на Доклад на Съвета на директорите за дейността на Дружеството през 2019 г.;

Проект за решение: *Общото събрание на акционерите приема Доклада на Съвета на директорите за дейността на Дружеството за 2019 г.;*

2. Приемане на Доклад на регистрирания одитор за извършена проверка на годишен финансов отчет на Дружеството за 2019 г.;

Проект за решение: *Общото събрание на акционерите приема Доклада на регистрирания одитор за извършена проверка на годишен финансов отчет за 2019 г.;*

3. Приемане на годишен финансов отчет на Дружеството за 2019 г.;

Проект за решение: *Общото събрание на акционерите приема годишен финансов отчет на Дружеството за 2019 г.;*

4. Приемане на отчет на дейността на директора за връзки с инвеститорите на Дружеството за 2019 г.;

Проект за решение: *Общото събрание на акционерите приема отчет на дейността на директора за връзки с инвеститорите на Дружеството за 2019 г.;*

5. Освобождаване на член на одитния комитет;

Проект за решение: *Общото събрание на акционерите освобождава досегашния член на одитния комитет – г – жа Радка Пенева, която е подала заявление за освобождаването ѝ от заеманата от нея позиция – член и председател на Одитния комитет на „Градус“ АД;*

6. Избор на нов член на Одитния комитет на Дружеството, по предложение на Съвета на директорите;

Проект за решение: *Общото събрание на акционерите избира предложения от Съвета на директорите на Дружеството нов член на Одитния комитет, а именно:*

г-н Добри Светлозаров Симеонов

7. Приемане на Доклад на Одитния комитет за дейността му през 2019 год.;

Проект за решение: *Общото събрание приема Доклад на Одитния комитет за дейността му през 2019 г.*

8. Приемане на промени в Правилата на Одитния комитет на „Градус“ АД;

Проект за решение: *Общото събрание на акционерите приема изготвените и предложени от Одитния комитет на Градус АД промени в Правилата за работа на Одитния комитет на дружеството, отразяващи промените в нормативната уредба;*

9. Предложение за разпределение на печалбата за 2019 г.

Проект за решение:

9.1. *Общото Събрание на акционерите в „Градус“ АД разпределя печалбата на Дружеството за 2019 г., която е 11 910 268.74 лева, както следва:*

- част от печалбата, която е в общ брутен размер на 5 359 391.62 лева, вече е била разпределена на акционерите на Дружеството като 6-месечен дивидент (брутен единичен 6-месечен дивидент 0,022 лева на акция), съгласно решение на общото събрание на акционерите на Дружеството от 25 октомври 2019 г.;

- част от печалбата, която част е в общ брутен размер на 5 359 391.62 лева се разпределя на акционерите на Дружеството като годишен дивидент, като brutният единичен годишен дивидент е 0.022 лева на акция.

- остатъкът в размер на 1 191 485.50 лева, се отнася към неразпределената печалба на Дружеството.

9.2. *Условия и срок за разпределение на печалбата: (i) Начало на изплащане на дивидента: 13.07.2020 г. ; (ii) Срок за изплащане на дивидента: - 60 (шестдесет дни); (iii) Начин на изплащане на дивидента: чрез „Централен депозитар“ АД и клонове на Уникредит Булбанк АД.*

10. Вземане на решение за освобождаване от отговорност на членовете на Съвета на директорите на Дружеството за дейността им през 2019 г.;

Проект за решение: *Общото събрание на акционерите освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите на Дружеството за дейността им през 2019 г.;*

11. Продължаване мандата на Съвет на директорите на „Градус“ АД и определяне на размера на възнаграждението им.

Проект за решение:

11.1. *Общото събрание на акционерите продължава мандата на досегашните членове на Съвета на директорите с още 5 (пет) години, считано от датата на изтичането на първия мандат – 17.11.2020 г.*

Настоящото решение поражда действие след изтичане на срока на мандата на настоящия Съвет на директорите – 17.11.2020 г. и поражда действие от датата на вписването му в Търговския регистър и регистъра на Юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията.

11.2. *Общото събрание на акционерите взема решение за запазване на досегашния размер на определеното възнаграждение на членовете на Съвета на директорите.*

Настоящото решение влиза в сила от датата, на която е вписано решението за назначаване на членовете на СД по предходната точка.

12. Избор на регистриран одитор, който да завери годишния финансов отчет на дружеството за 2020 г.

Проект за решение: *ОСА избира регистриран одитор за проверка и заверка на годишните финансови отчети на Дружеството за 2020 г., съгласно предложение на Одитния комитет, включено в материалите по дневния ред.*

13. Предложение на СД за покриване на натрупана загуба в размер на 1040.08 лв. от неразпределената печалба за 2019 г.

Проект за решение: *ОСА приема предложението на СД за покриване на натрупана загуба в размер на 1040.08 лв. от неразпределената печалба за 2019 г.*

14. Приемане на Доклад на Съвета на директорите относно прилагане на Политиката за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на Дружеството за 2019 г.;

Проект за решение: *Общото събрание приема Доклада на Съвета на директорите относно прилагане на Политиката за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите.*

15. Вземане на решение за обратно изкупуване на акции на Дружеството.

Проект за решение: На основание чл. 187б от ТЗ и чл. 111, ал. 5 от ЗППЦК, Общото събрание на акционерите в „Градус“ АД взема решение за обратно изкупуване на акции от капитала на дружеството при следните условия:

(а) максимален брой акции, подлежащи на обратно изкупуване: до 3 % (три процента) от общия брой акции, издадени от дружеството;

(б) минимална единична цена на акция при обратното изкупуване: 1,20 лв. /акция

(в) максимална единична цена на акция при обратното изкупуване: 2,00 лв. /акция

(г) срок на обратното изкупуване: до 5 години, считано от деня, в който решението на Общото Събрание за обратното изкупуване бъде вписано в Търговския регистър.

(д) ред за извършване на обратното изкупуване: чрез лицензиран инвестиционен посредник на борсата.

(е) възлагане на действия на Съвета на директорите на Дружеството:

Общото Събрание възлага на Съвета на директорите на Дружеството:

(i). да определи конкретните дати за начало и край на обратното изкупуване. В случай, че в конкретно определения от Съвета на директорите срок не се изкупи максималния брой акции, Общото събрание овластява Съвета на директорите по своя преценка да удължи този срок.

(ii). да определи инвестиционния посредник, чрез който се извършва обратното изкупуване;

(iii). да определи всяко едно и всички останали срокове и условия на обратното изкупуване, при спазването на изискванията на закона и на устава на Дружеството за това;

(iv). да извърши всяко едно и всички необходими правни и фактически действия, свързани с обратното изкупуване.

Съветът на директорите на Градус АД уведомява, че общият брой на акциите на дружеството към датата на решението на Съвета на директорите за свикване на Общото събрание е 243 608 710, а правата на глас в общото събрание на дружеството към същата дата е 243 608 710 броя.

Акционерите имат право:

- 1 да участват в Общото събрание;
2. да искат включването на въпроси и да предлагат решения по вече включени въпроси в дневния ред на Общото събрание по реда на чл. 223а от Търговския закон; крайния срок за упражняване на това право е 15 дни преди датата на общото събрание или 21.05.2020 г.;
3. да правят предложения по същество за решения по всеки въпрос, включен в дневния ред и при спазване на изискванията на закона, като ограничените по чл. 118, ал.3 от ЗППЦК се прилага съответно; крайният срок за упражняване на това право е до прекратяване на разискванията по този въпрос преди гласуване на решението от общото събрание;
4. да поставят въпроси по време на общото събрание, независимо дали те са свързани с дневния ред;
5. да упълномощат всяко физическо или юридическо лице да участва и да гласува в общото събрание от тяхно име.

Като неразделна част от тази покана са приложени: образец за гласуване чрез пълномощник и Правила за гласуване на Общи събрания на акционерите на „Градус“ АД чрез пълномощник и чрез кореспонденция вкл, начините за получаване и оттегляне на пълномощни;

Съгласно чл. 115б, ал. 1 от ЗППЦК, само лицата вписани като акционери на 22.05.2020 г. имат правото да участват и гласуват на общото събрание.

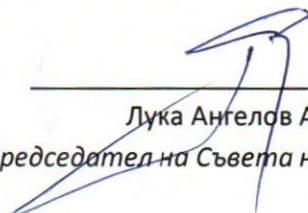
Настоящата покана, приложенията към нея и писмените материали по дневния ред са на разположение на акционерите в административната сграда на дружеството всеки работен ден от 10 ч. до 16 ч. на адрес: 6000 гр. Стара Загора, жк Индустриален, Птицекланица Градус, и на интернет страницата на дружеството: <https://gradus.bg/investors-meeting>

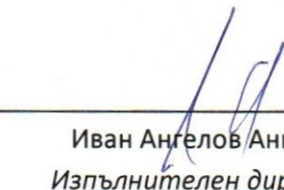
Регистрацията на акционерите започва в 10.00 часа на мястото и в деня на провеждане на общото събрание.

При липса на кворум на осн. чл. 227 ТЗ събранието ще се проведе на 20.06.2020 г. от 10:00 ч., в гр. Стара Загора на същото място и при същия дневен ред и проекти за решения. В този случай чл. 115б, ал. 1 от ЗППЦК се прилага съответно.

Всеки акционер, който е издал пълномощно за участие в общо събрание, трябва да уведоми дружеството най-късно два работни дни преди датата на Общото събрание.

Поканват се всички акционери на Градус АД да вземат участие в общото събрание лично или чрез упълномощени от тях лица.


Лука Ангелов Ангелов
Председател на Съвета на директорите


Иван Ангелов Ангелов
Изпълнителен директор

ПЪЛНОМОЩНО

Долуподписаният(та) _____
(трите имена, ЕГН, данни от документ за самоличност, съответно наименование на фирмата,
ЕИК на дружеството),

в качеството си на акционер, притежаващ броя акции от капитала на Градус АД, на основание чл. 226 от Търговския закон във връзка с чл. 116 от Закона за публично предлагане на ценни книжа

УПЪЛНОМОЩАВАМ

(трите имена, ЕГН, данни от документ за самоличност, съответно наименование на фирмата,
ЕИК на дружеството),

да ме представлява на общото събрание на акционерите, което ще се проведе на 05.06.2020 г. от 11:00 ч., в гр. Стара Загора 6009, Парк-Хотел Стара Загора, ул. „Хан Аспарух“ 50, зала „Тервел“, и да гласува с всички притежавани от мен акции по въпросите от дневния ред съгласно указания по-долу начин, а именно:

1. Приемане на Доклад на Съвета на директорите за дейността на Дружеството през 2019 г.;
2. Приемане на Доклад на регистрирания одитор за извършена проверка на годишен финансов отчет на Дружеството за 2019 г.;
3. Приемане на годишен финансов отчет на Дружеството за 2019 г.;
4. Приемане на отчет на дейността на директора за връзки с инвеститорите на Дружеството за 2019 г.;
5. Освобождаване на член на одитния комитет;
6. Избор на нов член на Одитния комитет на Дружеството, по предложение на Съвета на директорите;
7. Приемане на Доклад на Одитния комитет за дейността му през 2019 год.;
8. Приемане на промени в Правилата на Одитния комитет на „Градус“ АД;
9. Предложение за разпределение на печалбата за 2019 г.
10. Вземане на решение за освобождаване от отговорност на членовете на Съвета на директорите на Дружеството за дейността им през 2019 г.;
11. Продължаване мандата на Съвет на директорите на „Градус“ АД и определяне на размера на възнаграждението им.
12. Избор на регистриран одитор, който да завери годишния финансов отчет на дружеството за 2020 г.
13. Предложение на СД за покриване на натрупана загуба в размер на 1040.08 лв. от неразпределената печалба за 2019 г.
14. Приемане на Доклад на Съвета на директорите относно прилагане на Политиката за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите на Дружеството за 2019 г.;
15. Вземане на решение за обратно изкупуване на акции на Дружеството.

Начин на гласуване:

1. Приема Доклада на Съвета на директорите за дейността на Дружеството за 2019 г.;

2. Приема Доклада на регистрирания одитор за извършена проверка на годишен финансов отчет за 2019 г.;
3. Приема годишен финансов отчет на Дружеството за 2019 г.;
4. Приема отчет на дейността на директора за връзки с инвеститорите на Дружеството за 2019 г.;
5. Освобождава досегашния член на одитния комитет – г – жа Радка Пенева, която е подала заявление за освобождаването ѝ от заеманата от нея позиция – член и председател на Одитния комитет на „Градус“ АД;
6. Избира предложения от Съвета на директорите на Дружеството нов член на Одитния комитет, а именно: г-н Добри Светлозаров Симеонов;
7. Приема Доклад на Одитния комитет за дейността му през 2019 г.;
8. Приема изготвените и предложени от Одитния комитет на Градус АД промени в Правилата за работа на Одитния комитет на дружеството, отразяващи промените в нормативната уредба;
9. Печалбата за 2019 г. да се разпредели, както следва:
 - 8.1. Разпределение на общата печалба от 11 910 268.74 лева, както следва:
 - част от печалбата, която е в общ брутен размер на 5 359 391.62 лева, вече е била разпределена на акционерите на Дружеството като 6-месечен дивидент (брутен единичен 6-месечен дивидент 0,022 лева на акция), съгласно решение на общото събрание на акционерите на Дружеството от 25 октомври 2019 г.;
 - част от печалбата, която част е в общ брутен размер на 5 359 391.62 лева се разпределя на акционерите на Дружеството като годишен дивидент, като брутният единичен годишен дивидент е 0.022 лева на акция.
 - остатъкът в размер на 1 191 485.50 лева, се отнася към неразпределената печалба на Дружеството.
 - 8.2. Условия и срок за разпределение на печалбата: (i) Начало на изплащане на дивидента: 13.07.2020 г. ; (ii) Срок за изплащане на дивидента: - 60 (шестдесет дни); (iii) Начин на изплащане на дивидента: чрез „Централен депозитар“ АД и клонове на Уникредит Булбанк АД.
10. Освобождава от отговорност членовете на Съвета на директорите на Дружеството за дейността им през 2019 г. Приема Доклад за прилагане на Политиката за възнагражденията на Съвета на директорите;
11. Общото събрание на акционерите продължава мандата на досегашните членове на Съвета на директорите с още 5 (пет) години, считано от датата на изтичането на първия мандат – 17.11.2020 г.

Настоящото решение поражда действие след изтичане на срока на мандата на настоящия Съвет на директорите – 17.11.2020 г., считано от датата на вписването му в Търговския регистър и регистъра на Юридическите лица с нестопанска цел при Агенция по вписванията.

Общото събрание на акционерите взема решение за запазване на досегашния размер на определеното възнаграждение на членовете на Съвета на директорите.
12. Избира регистриран одитор за проверка и заверка на годишните финансови отчети на Дружеството за 2020 г., съгласно предложение на Одитния комитет, включено в материалите по дневния ред;
13. Приема предложение на СД за покриване на натрупана загуба в размер на 1040.08 лв. от неразпределената печалба за 2019 г.;

14. Приема Доклада на Съвета на директорите относно прилагане на Политиката за възнагражденията на членовете на Съвета на директорите;

15. На основание чл. 187б от ТЗ и чл. 111, ал. 5 от ЗППЦК, Общото събрание на акционерите в „Градус“ АД взема решение за обратно изкупуване на акции от капитала на дружеството при следните условия:

(а) максимален брой акции, подлежащи на обратно изкупуване: до 3 % (три процента) от общия брой акции, издадени от дружеството;

(б) минимална единична цена на акция при обратното изкупуване: 1,20 лв. /акция

(в) максимална единична цена на акция при обратното изкупуване: 2,00 лв. /акция

(г) срок на обратното изкупуване: до 5 години, считано от деня, в който решението на Общото Събрание за обратното изкупуване бъде вписано в Търговския регистър.

(д) ред за извършване на обратното изкупуване: чрез лицензиран инвестиционен посредник на борсата.

(е) възлагане на действия на Съвета на директорите на Дружеството:

Общото Събрание възлага на Съвета на директорите на Дружеството:

(i). да определи конкретните дати за начало и край на обратното изкупуване. В случай, че в конкретно определения от Съвета на директорите срок не се изкупи максималния брой акции, Общото събрание овластява Съвета на директорите по своя преценка да удължи този срок.

(ii). да определи инвестиционния посредник, чрез който се извършва обратното изкупуване;

(iii). да определи всяко едно и всички останали срокове и условия на обратното изкупуване, при спазването на изискванията на закона и на устава на Дружеството за това;

(iv). да извърши всяко едно и всички необходими правни и фактически действия, свързани с обратното изкупуване.

(Важно: Ако акционерът не посочи изрично начинът за гласуване по отделните точки от дневния ред, в този случай за начин на гласуване трябва да е записано: „Пълномощникът има право на преценка дали и по какъв начин да гласува.“)

Упълномощаването обхваща (не обхваща) въпроси, които са включени в дневния ред при условията на чл. 231, ал. 1 ТЗ и не са съобщени или обнародвани съобразно чл. 223 ТЗ. В случаите по чл. 231, ал. 1 ТЗ пълномощникът има право на собствена преценка, дали да гласува и по какъв начин.

(Важно: волеизявлението се отбелязва със зачеркване или заличаване на ненужното).

Пълномощното важи и в случай на отлагане на общото събрание на акционерите поради липса на кворум.

Преупълномощаването с изброените по-горе права е нищожно.

Упълномощител:



**Правила за гласуване на Общи събрания на
акционерите на „Градус“ АД чрез пълномощник и чрез
кореспонденция**

I. Основни принципи

Чл. 1. Настоящите правила за гласуване на Общи събрания на „Градус“ АД / „Дружеството“ / чрез пълномощник и чрез кореспонденция са приети на основание чл. 115г, ал. 6 от Закона за публично предлагане на ценни книжа (ЗППЦК) и в съответствие с посочената разпоредба съдържат изискванията на дружеството относно упълномощаването, представянето на пълномощното на дружеството и даването на инструкции от страна на акционера за начина на гласуване, ако има такива, както и изисквания, необходими за идентификация на акционерите и пълномощниците и за осигуряване възможност за проверка на съдържанието на инструкциите, дадени в пълномощното.

Чл. 2. /1/ Правото на глас се упражнява от лицата, вписани като такива с право на глас в регистрите на Централния депозитар 14 дни преди датата на Общото събрание.

/2/ Всеки акционер на Дружеството има право да участва в Общото събрание лично или чрез представител.

/3/ Упълномощаването на представителя се извършва в писмена форма.

/4/ Няколко акционери могат да упълномощат общ представител.

/5/ Членовете на Съвета на директорите имат право да присъстват на Общото събрание, но без право на глас, освен ако не са акционери.

II. Права и задължения на пълномощника

Чл. 3. Пълномощникът има същите права да се изказва и да задава въпроси на общото събрание, както акционерът, когото той представлява.

Чл. 4. Пълномощникът може да представлява повече от един акционер в общото събрание, като в този случай може да гласува по различен начин по акциите, притежавани от отделните акционери, които той представлява.

Чл. 5. Пълномощникът е длъжен да упражнява правото на глас в съответствие с инструкциите на акционера, съдържащи се в пълномощното.

Чл. 6. Ако бъдат представени повече от едно пълномощно, издадени от един и същ акционер, валидно е по-късно издаденото пълномощно.

Чл. 7. Ако акционерът лично присъства на общото събрание, издаденото от него пълномощно за това общо събрание е валидно, освен ако акционерът заяви обратното. Относно въпросите от дневния ред, по които акционерът лично гласува, отпада съответното право на пълномощника.

III. Изисквания към пълномощното

Чл. 8. Пълномощното трябва да бъде:

1. писмено;
2. изрично;
3. за конкретното общо събрание;

чл. 9. /1/ Пълномощното по чл. 8 трябва да посочва най-малко:

1. данните за акционера и пълномощника;
2. броя на акциите, за които се отнася пълномощното;
3. дневния ред на въпросите, предложени за обсъждане;
4. предложенията за решения по всеки от въпросите в дневния ред;
5. начина на гласуване по всеки от въпросите;
6. дата и подпис.

/2/ В случаите, когато в пълномощното не е посочен начинът на гласуване по отделните точки от дневния ред, в него трябва да се посочи, че пълномощникът има право на преценка дали и по какъв начин да гласува. В този случай пълномощникът не може да бъде член на съвета на директорите.

/3/ Пълномощното не може да съдържа право на преупълномощаване с правата по него. Преупълномощаването с правата по предоставени пълномощни, както и пълномощното, дадено в нарушение на разпоредбите на ЗППЦК, е нищожно.

/4/ Заедно с материалите за общото събрание се представя образец на писмено пълномощно на хартиен и електронен носител. Образецът на пълномощно е на разположение и на електронната страница на дружеството www.gradus.bg

IV. Представяне на пълномощното

Чл. 10. /1/ Пълномощното се предоставя на Дружеството най-късно два работни дни преди датата на Общото събрание:

1. на електронен интернет адрес (e-mail): ir@gradusbg.com;
2. чрез куриер или по поща на адреса на управление в гр. Стара Загора, жк. Индустриален, Птицекланица Градус, на вниманието на Директора за връзка с инвеститорите Боряна Димитрова Димитрова, телефон за контакт: +359 883 773 993. Кореспонденцията чрез поща

или куриер може да бъде изпращана и до офиса на Дружеството в гр. София, а именно: гр. София, бул. Симеоновско шосе 110Б, ет. 4, офис 22, телефон за контакт: +359 883 773 993, лице за контакт: Боряна Димитрова - Директор за връзка с инвеститорите.

/2/ Предварителното изпращане на копие от пълномощното по реда на ал. 1 не отменя задължението по чл. 1.

/3/ Пълномощното може да бъде оттеглено с писмено уведомление до Дружеството най-късно до започване на Общото събрание.

Чл. 11. /1/ Пълномощното се представя в оригинал при регистрацията на общото събрание.

/2/ Пълномощното, издадено на чужд език, трябва да е придружено с легализиран превод на български език.

/3/ При несъответствие между текстовете за верни се приемат данните в превода на български език.

V. Идентификация на акционерите и пълномощниците

Чл. 12. Акционерите – юридически лица се представляват от законен представител. В случаите, когато юридическото лице не се представлява от законния си представител, пълномощникът представя документ за самоличност, оригинал на актуално удостоверение за търговска регистрация на съответното дружество – акционер и изрично пълномощно за конкретното общо събрание със съдържанието по чл. 9 от настоящите Правила. Удостоверението за търговска регистрация, издадено на чужд език, трябва да е придружено с легализиран превод на български език. При несъответствие между текстовете за верни се приемат данните в превода на български език.

Чл. 13. Пълномощниците – юридически лица не могат да се представляват от друг, освен от законен представител. В този случай за легитимация на пълномощника се представя освен документ за самоличност на представляващия дружеството - пълномощник, оригинал на актуално удостоверение за търговска регистрация на съответното дружество – пълномощник и изрично пълномощно за конкретното общо събрание със съдържанието по чл. 9 от настоящите Правила. Удостоверението за търговска регистрация, издадено на чужд език, трябва да е придружено с легализиран превод на български език. При несъответствие между текстовете за верни се приемат данните в превода на български език.

Чл. 14. Физическите лица, участващи на общото събрание като акционери, пълномощници или законни представители на юридическо лице се легитимират с представянето на документ за самоличност.

VI. Оттегляне на пълномощно

Чл. 15. /1/ Издаденото пълномощно може да бъде оттеглено при спазване на изискванията в настоящия раздел.

/2/ Ако до започване на общото събрание дружеството не бъде писмено уведомено от акционер за оттегляне на пълномощно, то се счита валидно.

/3/ Уведомлението трябва да бъде в писмена форма, да е за конкретното Общо събрание и да е изрично.

VII. Правила за гласуване чрез кореспонденция

Чл. 16. /1/ Лицата, вписани като акционери на Градус АД в регистрите на централен депозитар АД 14 дни преди датата на общото събрание на акционерите могат да упражнят правото си на глас преди датата на провеждане на конкретното заседание на общото събрание чрез кореспонденция.

/2/ Правото на глас в общото събрание на акционерите на Дружеството, упражнено чрез кореспонденция представлява изрично, писмено волеизявление, изходящо от акционер на дружеството, което е за конкретно заседание на общото събрание на акционерите и съдържа:

1. данни за идентификация на акционера;
2. брой на акциите, за които се отнася;
3. дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане на конкретното заседание на общото събрание на акционерите на дружеството, съгласно обявената в Търговския регистър покана за свикване на ОСА;
4. предложенията за решения по всеки от въпросите от дневния ред;
5. начин на гласуване по всеки от въпросите в дневния ред (за всеки от въпросите от дневния ред трябва да се посочи само един от изброените начини на гласуване: "За", "против" или "въздържал се");
6. дата и подпис;

/3/ Волеизявлението по ал. 2 от настоящия член, направено на чужд език трябва да бъде съпроводено с легализиран превод на български език, в съответствие с изискванията на действащото законодателство.

/4/ Необходимите данни съгласно ал. 2, т. 1 от този член, за идентификация на акционер – физическо лице са: трите имена, единен граждански номер (ЕГН) и адрес.

/5/ Необходимите данни съгласно ал. 2, т. 1 от този член, за идентификация на акционер – юридическо лице са: наименование, седалище и адрес на управление, единен идентификационен код (ЕИК), както и трите имена на представляващия/те дружеството.

/6/ В случай, че правото на глас се упражнява чрез кореспонденция от акционер – юридическо лице, изричното волеизявление по чл. 17 от настоящите Правила трябва да бъде придружено от оригинал на актуално удостоверение за търговска регистрация на съответното дружество – акционер. Удостоверението за търговска регистрация, издадено на чужд език трябва да бъде съпроводено с легализиран превод на български език, в съответствие с изискванията на действащото законодателство.

Чл. 17. Като валидно средство за упражняване на правото на глас чрез кореспонденция, акционерите на Дружеството могат да използват всеки един от следните изчерпателно изброени способи:

1. поща – посредством писмо, изпратено до дружеството с обратна разписка;
2. електронна поща – посредством електронно съобщение, което следва да е подписано с универсален електронен подпис (УЕП) от акционера и към него да е приложен електронен документ (електронен образ) на изявлението, който също да е подписан с универсален електронен подпис (УЕП) от акционера;
3. куриер – посредством писмо, изпратено до дружеството;

Чл. 18. /1/ Дружеството ще приема за валидно гласуването чрез кореспонденция, само ако вотът е получен от дружеството не по-късно от деня, предхождащ датата на общото събрание.

/2/ В случай, че акционер на Дружеството, който е упражнил правото си на глас чрез кореспонденция присъства лично на заседанието на общото събрание на акционерите, упражненото от него право на глас чрез кореспонденция е валидно, освен ако акционерът заяви обратното.

/3/ В случаите по ал. 2 от настоящите Правила, по въпросите, по които акционерът гласува на общото събрание, упражненото от него право на глас чрез кореспонденция отпада.

/4/ Акциите на лицата, гласували чрез кореспонденция, се вземат предвид при определянето на кворума за съответното заседание на общото събрание на акционерите на Дружеството, а гласуването се отбелязва в протокола от общото събрание.

/5/ Към протокола от общото събрание на акционерите на Дружеството се прилага и списък на лицата, упражнили правото си на глас в общото събрание чрез кореспонденция, в случай, че има такива, както и на броя на притежаваните от тях акции, който се заверява от председателя и секретаря на общото събрание.

Чл. 19 /1/Адресът за кореспонденция чрез поща или куриер е адреса на управление в гр. Стара Загора, жк. Индустриален, Птицекланица Градус, на вниманието на Директора за връзка с инвеститорите Боряна Димитрова Димитрова, телефон за контакт: +359 883 773 993. Кореспонденция чрез поща или куриер може да бъде изпращана и до офиса на Дружеството в гр. София, а именно: гр. София, бул. Симеоновско шосе 110Б, ет. 4, офис 22, телефон за контакт: +359 883 773 993, лице за контакт: Боряна Димитрова - Директор за връзка с инвеститорите.


/2/ Електронният адрес за кореспонденция чрез електронна поща на Дружеството е ir@gradusbg.com

Настоящите Правила са приети с решение на Съвета на директорите на „Градус“ АД на 18.04.2019г.

.....

Лука Ангелов
„Градус“ АД



.....

Иван Ангелов
„Градус“ АД